

Bogotá, D.C.

652

Señores

**FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIOCULTURAL
DEPORTIVO, COMUNITARIO, AGROPECUARIO Y/O
AMBIENTAL – FUNDESCO
MAURICIO ALFONSO DUQUE LENIS**

Representante legal

licitaciones@fundescocolombia.com

Datos Notificación

Nombres/Apellidos:

No Identificación:

Fecha y Hora:

ASUNTO: Solicitud Certificado Contrato **No. CPS-336-2023 (98891)**

REFERENCIA: Radicado No. **20264210589232** del 23 de febrero de 2026.

Cordial saludo

De acuerdo al radicado de la referencia mediante el cual solicita certificación contractual, la misma se expide especificando tiempo, objeto, valor y obligaciones del (los) contrato(s) **No. CPS-336-2023 (98891)** suscrito con el Fondo de Desarrollo Local Antonio Nariño, y de conformidad con lo señalado en el literal n) del Artículo 5 del Decreto Distrital 411 de 2016, “Por medio del cual se modifica la Estructura Organizacional de la secretaria Distrital de Gobierno”, de manera atenta le informamos que, el Fondo de Desarrollo Local de Antonio Nariño procede a expedir certificación del (los) contrato(s) mencionado(s).

Lo anterior, para su conocimiento y demás fines que estime pertinente.

Agradecemos de antemano su atención y compromiso, el Fondo de Desarrollo Local Antonio Nariño, trabaja para estar cerca a la ciudadanía, “Porque ser local no es ser pequeño, es ser cercano.”

Cordialmente,

LUISA MARIA RAMIREZ RIASCOS

Alcaldesa Local Antonio Nariño FDLAN

Proyectó: Adriana Katherine Gutierrez Torres – Contratista FDLAN

Revisó: Nubia Yulieth Salazar –Contratista Área de Contratación

Revisó y Aprobó: Edwin Johan Choconta Quintero- Profesional Universitario- Código 219 Grado 18

ALCALDIA LOCAL ANTONIO NARIÑO

LA SUSCRITA ALCALDESA LOCAL ANTONIO NARIÑO

En respuesta a los oficios Radicado No **20264210589232** del 22 de febrero de 2026.

CERTIFICA

Que una vez revisado el archivo de contratos que celebra el Fondo de Desarrollo Local Antonio Nariño (FDLAN) se encontró que la **FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIOCULTURAL, DEPORTIVO, COMUNITARIO, AGROPECUARIO Y/O AMBIENTAL – FUNDESCO** identificado (a) Nit No. **830.133.329-1** suscribió y ejecutó el contrato de prestación de servicios No. **CPS-336-2023 (98891)** el cual se describe a continuación:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. CPS-336-2023 (98891)

OBJETO DEL CONTRATO: *“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LA NAVIDAD ARCOIRIS 2023 EN LA LOCALIDAD ANTONIO NARIÑO”*

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: CATORCE (14) DE DICIEMBRE DE 2023

FECHA INICIAL: QUINCE (15) DE DICIEMBRE DE 2023

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CIENTO NOVENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS (\$198.867.600) M/CTE.

PLAZO INICIAL: QUINCE (15) DÍAS

FECHA DE TERMINACIÓN: VEINTINUEVE (29) DE DICIEMBRE DE 2023

ESTADO DEL CONTRATO: EJECUTADO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Ejecutar el contrato de conformidad con lo estipulado en los estudios previos, anexo técnico, el pliego de condiciones, la propuesta presentada y el contrato, cumpliendo todas las etapas en tiempo modo y lugar requeridos por la Entidad.
2. Cumplir con las hojas de vida y los respectivos soportes en formación y experiencia del recurso humano y/o subsanar los documentos a los que allá lugar para la aprobación del recurso humano no habilitante, de conformidad con lo solicitado en el anexo técnico.

3. Conformar y asistir a todas las sesiones del Comité Técnico de Control de Seguimiento de acuerdo a lo solicitado por la Alcaldía Local de Antonio Nariño.
4. Elaborar y presentar el Plan Operativo, Cronograma de actividades y Propuesta Metodológica.
5. Realizar la convocatoria y el registro de la presentación pública del proyecto.
6. Gestionar el lugar y la logística para la presentación pública del proyecto.
7. Diseñar e imprimir (si aplica) las piezas graficas virtuales a las que haya lugar durante la ejecución del proyecto.
8. Disponer y mantener durante toda la ejecución del contrato el recurso humano idóneo que previamente fue aprobado por parte del Supervisor. En caso de llegar a requerir el cambio de alguno de los miembros del equipo de trabajo éste deberá cumplir con las mismas calidades, lo cual deberá ser informado y aprobado por la supervisión y/o interventoría.
9. Entregar las evidencias, planillas y soportes, correspondientes a las actividades que se realizarán en el proyecto.
10. Presentar los informes a los que haya lugar durante la ejecución del proyecto y realizar los trámites correspondientes y necesarios para los respectivos desembolsos.
11. Responder por el contenido de las actas y demás documentos que suscriba conjuntamente con el interventor y con EL FONDO.
12. Destinar los recursos del Fondo de Desarrollo Local de la Antonio Nariño en virtud del contrato única y exclusivamente para la ejecución de su objeto.
13. Considerar el vínculo si el perfil de la hoja de vida califica, del constructor local de la propuesta en el marco de los presupuestos participativos.
14. Cuando así se requiera subir al SECOP II la documentación pertinente de las diferentes etapas del contrato. Suscripción, ejecución, liquidación.
15. Diseñar e imprimir (si aplica) las piezas graficas virtuales para realizar la convocatoria a todas las verbenas mediante la articulación con los medios de comunicación comunitarios de la localidad.
16. Entregar a la Alcaldía Local de Antonio Nariño una copia del informe de los niños y niñas beneficiarios del proyecto, del listado de asistencia a las sesiones de formación, de los artistas seleccionados, de la asistencia a las verbenas, de recibido a conformidad los recordatorios por las juntas de acción comunal sus respectivos comités y/o juntas de navidad, de entrega de regalos y refrigerios en la verbenas, de la presentación al comité Técnico de control y seguimiento de los recordatorios que se van a entregar a las juntas de acción comunal, el listado y/o actas de la articulación con las organizaciones de mujeres de la localidad que van a confeccionar los mujeres, entregar una copia de las piezas publicitarias a través de las cuales se va a convocar a las verbenas.
17. Garantizar que la etapa de evaluación se desarrolle de acuerdo a las características señaladas en el anexo técnico del proyecto, entre ellas, pero no limitadas a estas se encuentran los formatos de evaluación, el registro fotográfico y/o audiovisual.
18. Realizar todos los trámites y presentar los informes a los que haya lugar para la liquidación del contrato.
19. Entregar una base de datos de los beneficiarios resultantes del proyecto, de acuerdo con cada una de las etapas del proyecto. Para ello hará uso de los formatos que la Alcaldía Local de Antonio Nariño le entregará. Esta base de datos será requisito para la aprobación de pagos que sean definidos en el presente proceso.


20. Todas las demás inherentes al objeto del contrato y las que asigne el comité técnico del proyecto.

La presente se expide en Bogotá D.C., a solicitud del interesado a los veinticinco (25) días del mes de marzo de dos mil veintiséis (2026).

LUISA MARIA RAMIREZ RIASCOS

Alcaldesa Local Antonio Nariño

Proyectó: Adriana Katherine Gutierrez Torres – Contratista FDLAN 

Revisó: Nubia Yulieth Salazar –Contratista Área de Contratación 

Revisó y Aprobó: Edwin Johan Choconta Quintero- Profesional Universitario- Código 219 Grado 18